

«УТВЕРЖДЕНО»

Советом Учредителей Лицея

Протокол № 6 от «20» июля 2020 г.

Председатель Совета Учредителей Лицея

Васильев А.В.



**Положение  
о дистанционном обучении в АОНО «Гуманитарный лицей»**

Якутск – 2020 г.



## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о дистанционном обучении в Автономной общеобразовательной некоммерческой организации «Гуманитарный лицей» (далее соответственно – Положение и Лицей) разработано на основании Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в редакции 1 марта 2020 года, Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации № 816 от 23 августа 2017 года «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»; Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации №1015 от 30 августа 2013 года в редакции 10 июня 2019 года «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»; Указа Президента РФ №599 от 07.05.2012 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки»; а также Устава Лицея и других нормативных правовых актов Российской Федерации, регламентирующих деятельность общеобразовательных организаций.

1.2. Целью настоящего Положения является регламентация деятельности Лицея при реализации основных образовательных программ и/или дополнительных образовательных программ (далее - образовательные программы) с применением дистанционных технологий - дистанционного обучения.

## 2. Основные характеристики дистанционного обучения

2.1. Под дистанционным обучением (далее - ДО) в настоящем Положении понимается технология организации учебного процесса с применением в основном информационных и телекоммуникационных технологий при опосредованном (на расстоянии) или не полностью опосредованном взаимодействии обучающегося и педагогического работника, которая обеспечивает интерактивное взаимодействие удаленных участников через открытые каналы доступа (прежде всего Интернет).

2.2. Целью ДО является предоставление обучающимся возможности освоения образовательных программ или их частей и оказания других услуг непосредственно по месту жительства или временного пребывания.

2.3. Основу образовательного процесса при ДО составляет целенаправленная и контролируемая интенсивная самостоятельная работа обучающегося в удобном для него месте по одному из типовых или индивидуальных графиков.

2.4. Лицей вправе использовать технологии ДО при всех формах получения образования или при их сочетании.

## 3. Организационно-педагогические и материально-технические условия организации дистанционного обучения

3.1. Регламентирование деятельности Лицея по созданию условий для применения технологий ДО осуществляется действующими нормативными правовыми актами органов, осуществляющих управление в сфере образования, настоящим Положением и другими локальными нормативными актами и организационно-распорядительными документами Лицея.

3.2. Лицей может использовать технологии ДО при условии наличия руководящего, педагогического состава, учебно-вспомогательного персонала, имеющих соответствующий уровень компетентности и подготовки по дополнительным профессиональным программам.

3.3. Лицей создает материально-технические условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды, включающей в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность



информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств, обеспечивающие освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся.

#### **4. Особенности организации образовательного процесса с применением технологий дистанционного обучения**

4.1. При реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий Лицей оказывает учебно-методическую помощь обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий.

4.2. Лицей самостоятельно определяет объем аудиторной нагрузки и соотношение объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся, и учебных занятий с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

4.3. При реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий допускается отсутствие очных аудиторных занятий.

4.4. Местом осуществления образовательной деятельности является место нахождения Лицея независимо от места нахождения обучающихся.

4.5. В Лицее допускаются следующие модели организации образовательного процесса с применением технологий ДО:

-полностью удаленное обучение: обучающийся и учитель общаются через Интернет.

-удаленное обучение и очный контроль результатов освоения обучающимся образовательных программ.

-очно-дистанционное обучение: часть учебных предметов изучается дистанционно, а часть - очно.

Обучающийся, освоив программу дистанционно, проходит государственную итоговую аттестацию в формах, предусмотренных Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования от 7 ноября 2018 г. и Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования от 7 ноября 2018 г.;

4.6. Выбор модели организации образовательного процесса определяется содержанием образовательной программы, потребностями обучающегося и возможностями Лицея.

4.7. При образовательном процессе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий формат взаимодействия предполагает online- и offline-технологий и соблюдение установленных правил, требует создания учебного пространства в домашних условиях.

4.8. Рабочее место обучающегося должно находиться недалеко от естественного освещения с возможностью регулировки, чтобы избежать засветки экрана при ярком солнце. Свет должен падать на клавиатуру сверху. Необходимо работоспособное оборудование: компьютер либо ноутбук с видеокамерой и микрофоном, средства мобильной связи и другие устройства, которые позволяют учиться дистанционно с применением аудио- и видеосвязи; скорость Интернета, при которой возможно использование online-технологий. Учебники, тетради и письменные принадлежности должны находиться на рабочем столе или вблизи него.

4.9. У обучающегося должен быть свободный доступ к техническому устройству и Интернету. Все участники образовательных отношений должны знать ЛОГИН и ПАРОЛЬ онлайн-работы Zoom и Discord и учебных платформ, апробированных в период подготовки к дистанционному обучению, а также электронной информационно-образовательной среды.

4.10. Обучающиеся должны быть ознакомлены с расписанием дистанционных уроков.



Продолжительность урока с применением дистанционных образовательных технологий может быть сокращена с учетом требований санитарных правил и норм.

4.11. Цифровые образовательные ресурсы и инструменты, мессенджеры могут использоваться учителями-предметниками. При организации дистанционного обучения используются программы для онлайн-работы Zoom и Discord, могут применяться учебные платформы «Учи.ру», «ЯКласс», «Российская электронная школа» (РЭШ), «Яндекс.Учебник» и др.

4.12. В случае необходимости, учитель может использовать иной образовательный ресурс, в том числе YouTube-каналы, прямой эфир в Instagram, WhatsApp.

4.13. В качестве прикрепленных материалов могут быть использованы сценарии уроков, интерактивные задания, тесты, презентации, текстовый файл, а также электронные ссылки на сайты, содержащие необходимый для обучения материал.

4.14. Родителям обучающегося необходимо ежедневно контролировать посещение видеоконференций и своевременное выполнение заданий, в том числе заданий для самостоятельной работы, указанных учителями, контролировать целевое использованием оборудования и Интернета.

4.15. Связь с учителями-предметниками и контроль за успеваемостью обучающихся, в том числе в случае возникновения трудностей в освоении новой темы или в организации взаимодействия участников образовательного процесса осуществляется посредством взаимной передачи информации через классного руководителя.

## **5. Методические обеспечение образовательного процесса с применением технологий дистанционного обучения**

5.1. Для управления учебным процессом и доставки обучаемым дидактических материалов применяется специализированное программное обеспечение, включающее в себя систему автоматизированного документооборота, электронные банки знаний и интерактивные мультимедийные средства.

5.2. Способы передачи учебных и методических материалов:

- передача по компьютерной сети электронных материалов;

- предоставление доступа к учебным и методическим ресурсам посредством сети Интернет;

- сообщение необходимой информации и заданий в ходе online- занятий.

5.3. Методическую и консультационную поддержку по вопросам, связанным с подготовкой и проведением образовательного процесса, осуществляют специалисты Лицея.

5.4. Методическую и консультационную поддержку по вопросам, связанным с содержанием дистанционного обучения, осуществляют учителя-предметники под контролем ответственного за организацию дистанционного обучения, назначенного приказом Директора.

## **6. Организация оценки результатов учебной деятельности обучающихся**

6.1. Оценка результатов учебной деятельности обучающихся проводится в форме текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации.

6.2. Текущий контроль осуществляется с целью получения необходимой информации о степени и качестве освоения обучающимися образовательной программы и отдельных ее частей, принятия мер по совершенствованию организации образовательного процесса.

6.3. Прохождение аттестации возможно в форме:

- удаленного выполнения заданий на образовательных ресурсах Лицея;

- ввода письменных ответов на вопросы или тест в файл на компьютере с помощью текстового редактора с отправкой результатов на e-mail или на электронный носитель;

- устных либо письменных ответов на вопросы учителя в ходе online- занятий.

6.4. Мониторинг и оценка качества образовательного процесса осуществляется



посредством отслеживания результатов текущего контроля, итоговой аттестации обучающихся и анкетирования.

## **7. Ответственность сторон образовательного процесса с применением технологий ДО**

7.1. Лицей предоставляет обучающимся полный комплект учебно-методических материалов, необходимых для реализации образовательной программы, на тех носителях информации (бумажных, CD, DVD, Web-ресурсов), которые являются целесообразными в конкретной модели организации образовательного процесса.

7.2. Консультирование обучающихся осуществляется специально подготовленными преподавателями, владеющими технологиями ДО, посредством электронной почты, форумов, средствами обмена сообщениями.

7.3. Организация должна предоставить обучающимся для работы в среде ДО доступы в виде адреса сайта, логина и пароля при регистрации обучающегося администратором системы, либо, при саморегистрации, - кода учебного класса и инструкции по работе в виртуальной среде. При необходимости Лицей обязан провести тренинг по организации самостоятельной работы обучающегося.

7.4. Обучающиеся обязаны следовать графику самостоятельного освоения образовательной программы, предложенному Лицей, присутствовать на online занятиях, предусмотренных расписанием, выполнять все предложенные задания. При индивидуальном обучении - соблюдать график индивидуальной работы.

7.5. Техническая поддержка образовательного процесса с использованием технологий ДО осуществляется ответственными сотрудниками, назначенными приказом директора Лицея. Лицей берет на себя ответственность по осуществлению бесперебойной работы телекоммуникационного оборудования и программного обеспечения на своей территории в рамках реализации образовательных программ.



Автономная общеобразовательная  
некоммерческая организация  
«Гуманитарный лицей»

Всего прошнуровано, пронумеровано

5 листов  
Васильев А.В.  
Директор  
« 23 » 03 2020 г.



Автономная общеобразовательная  
некоммерческая организация  
«Гуманитарный лицей»

Всего прошнуровано, пронумеровано

5 листов  
Васильев А.В.  
Директор  
« 23 » 03 2020 г.

